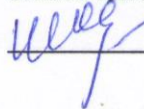


«СОГЛАСОВАНО»

председатель попечительского

совета школы:



А.А.Шерер.

«принято»

решением Педагогического

Совета

Протокол № 5 от 30.10.2014

«утверждаю» директор школы

Приказ № 301



Н.Н.Харлапенко

## ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ МОНИТОРИНГЕ

### 1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном мониторинге качества образования в школе (далее Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ (ст.28 п.13, ст.30, ст.95, ст.97), Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом ГБОУ Школа №1242 (далее – Учреждение).

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга качества образования.

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. Качество образования – это интегральная характеристика системы общего образования школы, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

1.3.2. Мониторинг качества образования – это система сбора, обработки данных по внутриш-кольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензи-рования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.3.3. Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

1.4. Внутришкольный мониторинг – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Учреждения. Под внутришкольным мониторингом понимается проведение администрацией Учреждения, внешними экспертами наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции, за соблюдением работниками Учреждения трудовых договоров.

1.5. Внутришкольный мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.) и проводится в соответствии с планом работы ГБОУ Школа №1242.

1.6. Внутришкольный мониторинг обеспечивает педагогов и администрацию Учреждения качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям школьников, специфике среды их жизнедеятельности.

1. Дидактический мониторинг - непрерывное, научно-обоснованное слежение за состоянием содержания, форм и методов образовательного процесса.

2. Воспитательный мониторинг - непрерывное, научно-обоснованное слежение за состоянием воспитательного процесса.
3. Психолого – педагогический мониторинг - непрерывное, научно-обоснованное слежение за состоянием психологического здоровья обучающихся, развитием их индивидуальных способностей.
4. Медицинский мониторинг - непрерывное, научно обоснованное слежение за динамикой здоровья школьников.

Методы сбора и обработки информации: 1.7. Внутришкольный мониторинг является системой, включающей:

- ..Экспертный опрос;
- Наблюдение;
- Анализ документов;
- Посещение уроков;
- Контроль знаний, умений и навыков;
- Анкетирование;
- Тестирование;
- Самооценка.

1.7. Внутришкольный мониторинг тесно связан с медицинским, психологическим и социологическим контролем.

1.8. Организацию и проведение мониторинга, обработку материалов осуществляют заместители директора и работники Учреждения, ответственные за работу того или иного направления, каждый по своему направлению.

1.9. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится руководителем Учреждения.

1.10. Положение о внутришкольном мониторинге утверждается директором Учреждения. Педагогический совет Учреждения имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы школьного мониторинга качества образования

2.1. Цель внутришкольного мониторинга

2.1.1. Непрерывное, диагностико – прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых Учреждением, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования, Управляющего Совета, осуществляющих общественный характер управления образовательным учреждением, информацией о состоянии и динамике качества образования в Учреждении.

2.2 Задачами мониторинга качества образования являются:

2.2.1. Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.

2.2.2. Технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

2.2.3. Проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.

2.2.4. Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.

2.2.5. Осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы. Предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса.

2.2.6. Оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функциями внутришкольного мониторинга качества образования являются:

2.3.1. Сбор данных по школе в соответствии с городскими показателями и индикаторами мониторинга качества образования;

2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

2.3.3. Определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы;

2.3.4. Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями;

2.4. Основными принципы внутришкольного мониторинга качества образования

2.4.1. Приоритет управления – это нацеленность результатов внутришкольного мониторинга качества образования на принятие управленческого решения.

2.4.2. Целостность – это единый последовательный процесс внутришкольного мониторинга качества образования, экспертизы соответствия городским нормативам показателей качества работы образовательного учреждения, принятия управленческого решения.

2.4.3. Оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

2.4.4. Информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Управляющего Совета и общественности.

3. Участники мониторинговых исследований.

3.1. Мониторинг сопровождается инструктированием - обучением участников УВП по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор школы в соответствии с законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы и локальных правовых актов.

3.3. Муниципальное образовательное учреждение проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, имеющих соответствующее образование, обладающих необходимой квалификацией.

3.3.1. Аналитико-статистическая группа: директор школы, его заместители, председатели методических объединений (организация сбора информации с последующим анализом);

3.3.2. Творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам, заданий и анкет по различным направлениям мониторинга);

3.3.3. Социологическая группа: классные руководители, психолог-педагог, социальный педагог (психодиагностика, социологические исследования и анализ данных).

3.4. По поручению директора могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией.

3.5. Объектом внутришкольного мониторинга являются:

3.5.1. Образовательная среда:

- Контингент обучающихся Учреждения;
- Кадровое (педагогическое) обеспечение образовательного процесса.

3.5.2. Обучающийся:

- Степень адаптации к обучению обучающихся в 1, 5 классов;
- Уровень успеваемости обучающихся;
- Уровень качества знаний;

- Уровень обученности обучающихся;
- Уровень сформированности УУД;
- Уровень воспитанности учащихся;
- Уровень личностного развития;
- Уровень работы с одаренными детьми;
- Физическое воспитание и состояние здоровья обучающихся;
- Посещение обучающимися занятий;
- Степень удовлетворенности обучающихся и родителей образовательным процессом в Учреждении;
- Модель выпускника, уровень достижения обучающимися Учреждения (по ступеням обучения).

#### 3.5.3. Педагогические работники:

- Уровень профессиональной компетенции;
- Качество и результативность педагогической работы;
- Уровень инновационной деятельности педагога;
- Анализ педагогических затруднений;
- Самообразовательная деятельность.

#### 3.5.4. Образовательный процесс:

- Анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся.

#### 3.5.5. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:

- Социальный паспорт класса;
- Психологическая диагностика;
- Профилактическая работа;
- Коррекционная работа.

3.6. Предметом мониторинга является состояние образовательной подготовки обучающихся по отдельным предметам учебного плана Учреждения.

3.7. Источником сбора данных и инструментарием сбора данных для расчета внутришкольных показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

- ГИА выпускников 9, 11 классов;
- Промежуточная и текущая аттестация;
- Анкетирование, опросы, тестирование;
- Дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в Учреждении.

4.2. План-график, по которому осуществляются мониторинг, доводятся до всех участников учебного процесса

4.3. В Учреждении могут осуществляться следующие виды мониторинговых исследований:

- По этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;
- По временной зависимости: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный (ориентирован на реализацию Программы развития);
- По частоте процедур: разовый, периодический, систематический;

4.4. Процедура мониторинга может содержать следующие процедуры:

- Определение уровня усвоения отдельных тем учебного предмета и сформированности соответствующих умений и навыков;
- Установление факторов, влияющих на усвоение базовых умений;
- Определение уровня сформированности общеучебных умений;
- Выявления уровня преемственности и сохранности результатов;

5. Этапы осуществления мониторинговых исследований

5.1. Первый этап – подготовительный:

- Определение объекта( выбор классов и предметов для проведения тестирования);
- Установка сроков проведения;
- Разработка инструментария для проведения мониторинга(электронный или бумажный носитель).

5.2. Второй этап – практическая часть мониторинга:

- Тестирование;
- Сбор информации с помощью подобранных методик( наблюдение, интервьюирование, опросы устные и письменные, изучение нормативных, инструктивных, методических и других вопросов).

5.3. Третий этап - аналитический:

- Систематизация полученной информации;
- Анализ полученных данных;
- Разработка рекомендаций и предложений на последующий период.

6. Требования к проведению мониторинга

6.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки, анализа информации.

6.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

6.3. Анкетирование, тестирование обучающихся и родителей проводится с использованием научно разработанных методик.

#### 6.4. Статистические данные должны быть сопоставимы

- Между собой(больше/меньше – лучше/ хуже)
- Сами с собой во времени(было/есть)
- С образовательными и социальными стандартами(соответствует/ не соответствует).

6.5.Экспертная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

#### 6.6. Необходимое организационно-методическое оснащение мониторинговых исследований:

- Инструкция по ведению диагностического исследования(для учителя, обучающегося, ассистента), включающие общие требования к процессу в учетом специфики предмета;
- Инструкции по обработке и анализу результатов, тесты диагностических работ по классам, анкеты;
- Пакет бланковой документации по предмету исследования;

#### 6.7. Распределение функциональных обязанностей по исполнению мониторинга:

- Составление спецификации тестов – зам. директора по УВР, учителя-предметники;
- Организация тестирования - зам. директора по УВР, учителя-предметники;
- Проведение тестирования - зам. директора по УВР, учителя-предметники в соответствии с графиком;
- Проверка и оценивание выполненных работ – учителя-предметники;
- Составление отчета- учителя-предметники;
- Сбор информации о проведении тестирования;
- Анализ данных и разработка рекомендаций и предложений на последующий период- зам. Директора по УВР.

### 7. Количественные и качественные показатели результатов мониторинга

7.1. Система мониторинга позволяет создать единое информационное поле, в котором можно получить не только данные о результатах работы класса, Учреждения, но и показатели их вклада, вытекающие из сопоставления результатов.

#### 7.2. Единое информационное поле указывает участникам мониторинга:

- На возможные уровни достижения в каждом отдельном явлении, в том числе и максимальный;
- На время достижения максимального уровня;
- На условия, которые обеспечили высокий результат.

#### 7.3.Качество успеваемости обучающихся:

##### 7.3.1. Вычисление качества успеваемости обучающихся:

- Количество обучающихся, получивших «5», «4», «3» или выполнивших 2/3 (норма выполнения) и более заданий, представленных в стандартизированной проверочной работе, умножить на 100 % и разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

7.3.2. Уровни успеваемости обучающихся, уровень воспитанности, уровень удовлетворенности образовательными услугами:

- Высокий уровень 90%-100%;
- Достаточный уровень – 76%-89%;
- Необходимый уровень – 50%-75%;
- Низкий уровень – ниже 50%.

7.4. Качество знаний обучающихся (КЗУ):

7.4.1. Вычисление качества знаний обучающихся:

- Количество обучающихся на «4» и «5» умножить на 100% и разделить на количество обучающихся выполнявших работу.

7.4.2. Уровни качества знаний обучающихся:

- Оптимальный уровень 100%-50%;
- Достаточный уровень - 30%-49%;
- Удовлетворительный уровень – 25%-29%;
- Низкий уровень- ниже 25%.

7.5. Степень обученности обучающихся (СОУ):

7.5.1. Вычисление степени обученности обучающихся: средний балл деленный на 100:

- Оптимальный уровень – 0,74-1,0;
- Допустимый уровень – 0,69-0,73;
- Критический уровень – ниже 0,69.

8. Права и ответственность участников мониторинговых

исследований качества образования

8.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

8.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

8.3. За качество мониторинга несут ответственность:

- За дидактический мониторинг – зам. директора по УР;
- За воспитательный мониторинг – зам. дир. по ВР;
- За психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог;
- За медицинский мониторинг – медицинский работник школы;
- За управленческий мониторинг – директор Учреждения.

9. Итоги мониторинга

9.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

9.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, методического объединения.