

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Омской области

Знаменский район

БОУ "Знаменская средняя школа"

УТВЕРЖДЕНО

Директор БОУ "Знаменская средняя школа"

Михайлов Н.В.
Приказ №185
от «30» августа 2024 г.

**Программа наставничества
над молодым специалистом
на 2024-2025 учебный год
«Рука помощи»**

Разработала Тачитдинова С.П.
учитель русского языка и литературы

Общие сведения о педагоге-наставнике

Педагог-наставник: Тачитдинова Светлана Петровна

Специальность: учитель русского языка и литературы

Место работы: БОУ «Знаменская средняя школа»

Педагогический стаж: 19 лет

Квалификационная категория: первая

Общие сведения о молодом специалисте

Молодой специалист: Боровик Ксения Вячеславовна

Специальность: педагогическое образование с двумя профилями подготовки (русский язык и литература)

Место работы: БОУ «Знаменская средняя школа»

Стаж работы: 4 года

Пояснительная записка

В условиях модернизации системы образования в Российской Федерации значительно возрастает роль учителя, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Перемены в обществе и образовании обусловили ряд социальных и профессиональных трудностей в процессе адаптации к трудовой деятельности:

- новый социальный запрос к образованию означает одновременное освоение молодым специалистом многих старых и новых установок, что тормозит и осложняет его профессиональное становление;
- различие взглядов молодого и старшего поколений педагогов иногда переходит в нежелательное их противостояние;
- необходимое взаимодействие семьи и школы требует специальной подготовки молодых учителей к работе с родителями.

Становление молодого специалиста, его активной позиции – это формирование его как личности, как индивидуальности, а затем как работника, владеющего специальными умениями в данной области деятельности.

Программа должна помочь становлению молодого специалиста на всех уровнях данного процесса:

- вхождение в профессиональное образовательное пространство;
- профессиональное самоопределение;
- творческая самореализация;
- проектирование профессиональной карьеры;
- вхождение в профессиональную самостоятельную деятельность;
- самоорганизация и развитие профессиональной карьеры.

Цель: оказание помощи молодому специалисту в его профессиональном становлении и создание условий для самореализации и приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности.

Задачи:

1. Создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе;
2. Оказание методической и практической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательной деятельности, в планировании и организации учебной деятельности;
3. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
4. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании и профессиональном самосовершенствовании.

Основные принципы:

- Принцип уважения и доверия к человеку.
- Принцип целостности.
- Принцип сотрудничества.
- Принцип индивидуализации.

Основные направления работы:

1. Работа с документацией.
2. Планирование и организация работы по предметам.
3. Планирование и организация воспитательной работы.
4. Работа по самообразованию.
5. Психолого-педагогическая поддержка.
6. Руководство и контроль за деятельностью молодого специалиста.

Виды деятельности в работе с молодым специалистом:

- Повышение научной, теоретической и психолого-педагогической подготовки молодого специалиста;
- Глубокое изучение и освоение молодым специалистом рабочих учебных программ по предметам, требований к современному уроку, научной и методической литературы по школьным предметам;
- Овладение молодым специалистом комплексным подходом к воспитательной работе; ознакомление, овладение методикой воспитывающего обучения; освоение современных требований к внеурочной работе по предмету;
- Изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организацию творческой деятельности.

Внутришкольный контроль:

1. Обзорный контроль (Сентябрь). Проводится путём посещения уроков и внеклассных мероприятий.

Цель: общее ознакомление с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.

2. Предупредительный контроль (октябрь, ноябрь).

Цель: выявить и предупредить ошибки в работе молодого специалиста.

3. Повторный контроль (проводится в конце учебного года).

Цель: проверить устранение недостатков, выявленных при обзорном и предупредительном контроле.

Наставник сопровождает и оценивает работу молодого специалиста. Молодой специалист ежемесячно представляет наставнику отчёты о проделанной, согласно индивидуальному плану, работе. Наставник оценивает работу и результаты сообщает руководителю школьного методического объединения.

Обязанности наставника:

1. Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности.

2. Разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления с учётом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету.

3. Изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения.

4. Проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий; давать конкретные задания с определённым сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь.

5. Оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приёмами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.

6. Личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора.

7. Участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия; периодически докладывать руководителю методического объединения о процессе адаптации молодого специалиста, результатах его труда.

Обязанности молодого специалиста:

1. Изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности.

2. Выполнять план профессионального становления в установленные сроки.

3. Постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности.

4. Учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним.

5. Совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень.

6. Периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем школьного методического объединения.

План работы по организации наставничества.

План наставничества I четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма работы	Результат
Сентябрь- октябрь			
1.Нормативно- правовая база школы (программы, ФГОС, методические записки), правила внутреннего распорядка, устав школы.	14.09.2024	Инструктаж	
2. Разработка и изучение рабочих учебных программ и календарно-тематических планов по учебным предметам и рабочей программы воспитания.	14.09.2024	Практическое занятие.	
3. Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию	15.09.2024	Беседа	
4. Взаимопосещение уроков с последующим анализом	28.09.2024 12.10.2024	Обмен опытом	
5. Составление отчётности по окончанию четверти.	26.10.2024	Практическое занятие.	

План наставничества II четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма работы	Результат
Ноябрь-декабрь			
1. Профессиональная этика педагога.		Беседа с молодым специалистом.	
2. <i>Урок развития речи в 8 классе (обучение написанию сочинения-описания). Оказание помощи в подготовке материалов.</i>	15.11.2024	Практическое занятие. Анализ урока.	
3. «Современный урок: Формирование читательской грамотности».	12.12.2024	Консультация – практикум. Мастер-класс (Выездное РМО)	
4. <i>Посещение уроков, внеклассных занятий у учителей с опытом работы и собеседование по посещённым занятиям</i>	18.12.2024 23.12.2024	Консультация-практикум.	

План наставничества III четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма работы	Результат
	Январь-март		
1. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков литературы	16.01.2025	Собеседование	

2. Изучение положения об индивидуальных проектах	16.01.2025	Консультация.	
3. Консультация «Подготовка учеников к сдаче итогового собеседования по русскому языку»	18.01.2025	Собеседование. Консультация.	
4.Посещение педагогом-наставником уроков молодого специалиста	14.02.2025 21.02. 2025 Цель: выявление затруднений, оказания методической помощи.	Выявление затруднений. Консультация.	
5. Самоанализ урока (знакомство со схемой самоанализа)	21.02.2025	Собеседование	

План наставничества IV четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма работы	Результат
	Апрель-май		
1. Анкета «Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе»	5.04.2025	Анкетирование. Выявление затруднений.	
2. <i>Взаимопосещение уроков</i>	17.04.2025 20.04.2025	Консультация. Практикум	
3.Изучение КИМ к промежуточной аттестации	14.05.2025	Изучение КИМ.	
4.Анкета «Оценка собственного квалификационного уровня». Подготовка к аттестации педагога.	14.05.2025	Анкетирование, оценивание.	
5. Рефлексия «Мои достижения за прошедший год»	21.05.2025	Рейтинговая оценка	

Критерии оценивания педагогической деятельности молодого специалиста учителем-наставником.

1.Теоретическая готовность к практике преподавания:

- 1) Уровень теоретической подготовки по предметам;
- 2) Умение использовать на уроке результаты современных исследований в области преподаваемых предметов.

2.Методическая готовность к практике преподавания:

- 1) Умение самостоятельно составлять план и конспект урока;
- 2) Умение вызвать у учащихся интерес к теме урока, к изучаемой проблеме;
- 3) Умение осуществлять контроль за качеством освоения учебного материала учащимися;
- 4) Умение объективно оценивать ответы учащихся;
- 5) Умение применять разнообразные методы и приёмы изложения нового материала;
- 6) Умение использовать современные педагогические технологии;
- 7) Умение поддерживать обратную связь с учащимися в течение всего урока;
- 8) Умение организовать творческую самостоятельную работу учащихся на уроке;
- 9) умение стимулировать учащихся к выполнению домашнего задания.

3.Психологическая и личностная готовность к преподавательской деятельности:

- 1) Умение анализировать свою педагогическую деятельность;
- 2) Умение свободно общаться на уроке;
- 3) Владеть вербальными и невербальными средствами общения;
- 4) Наличие чувства уверенности в себе.